



Wydział Profilaktyki i Promocji Zdrowia

**Wczesne wykrywanie symptomów zachowań
samobójczych oraz podejmowanie interwencji. II edycja**

Sylabus szkolenia e-learning

Warszawa 2024

SYLABUS

A. Informacje

Autor treści szkolenia: Nina Szalas

Opieka merytoryczna i opracowanie szkolenia: Jolanta Zawór

Wsparcie techniczne: Łukasz Gierek

Forma szkolenia: e-learning

Termin: 23 kwietnia – 9 maja 2024 r.

B. Ogólny opis szkolenia

E-learning skierowany jest dla pracowników oświaty i dotyczy wykrywania przez pracowników oświaty symptomów zachowań samobójczych oraz podejmowanie interwencji wobec osób przejawiających zachowania samobójcze.

C. Wymagania wstępne wobec uczestników

Szkolenie prowadzone jest metodą e-learningową i jest przeznaczone dla pracowników oświaty, w szczególności pracowników państwowych placówek doskonalenia nauczycieli, bibliotek pedagogicznych, pracowników poradni psychologiczno-pedagogicznych i placówek oświatowych.

D. Cele szkolenia

Cel ogólny:

Wzmacnianie kompetencji pracowników oświaty w zakresie profilaktyki zachowań samobójczych uczniów.

Cele szczegółowe:

Poszerzanie wiedzy w zakresie wczesnego wykrywania symptomów zachowań samobójczych prezentowanych przez uczniów.

Poszerzanie wiedzy w zakresie możliwości podejmowania interwencji wobec osób przejawiających myśli i zachowania samobójcze.

E. Treści szkolenia

Zagadnienia omawiane podczas wykładu:

1. Definicje zachowań samobójczych.
2. Zespół presuicydalny.
3. Ocena ryzyka suicydalnego.
4. Diagnoza zachowań samobójczych.
5. Opracowanie i wdrażanie planu bezpieczeństwa.
6. Samookaleczenia, funkcje, mechanizmy, interwencje.

F. Osiągnięcia uczestników, efekty

Aktywny udział w szkoleniu umożliwi:

- wskazanie specyfiki i uwarunkowań zachowań samobójczych
- poszerzenie wiedzy w zakresie oceny ryzyka suicydalnego
- poznanie zasad dotyczących diagnozy zachowań samobójczych
- przygotowanie i monitorowanie planu bezpieczeństwa z uczniem przejawiającym myśli samobójcze
- poszerzenie wiedzy w zakresie funkcji samookaleczeń, regulujących je mechanizmów oraz sposobów interwencji.

G. Kryteria oceniania

Uczestnicy szkolenia zapoznają się z materiałami zamieszczonymi na platformie www.e-kursy.ore.edu.pl z zastrzeżeniem terminów opisanych w punkcie *1. Harmonogram szkolenia*.

Warunkiem ukończenia szkolenia jest zapoznanie się z materiałami szkoleniowymi.

H. Organizacja szkolenia

Szkolenie prowadzone jest metodą e-learningową i ma charakter samokształceniowy.

Uczestnicy samodzielnie zapoznają się z przygotowanymi treściami. Kurs składa się z nagranego przez eksperta wykładu oraz materiału edukacyjnego.

Po zapoznaniu się z przygotowanymi treściami Uczestnik wypełnienia ankietę ewaluacyjną.

W szkoleniu mogą wziąć udział wyłącznie osoby, które wcześniej zapisały się na nie przez platformę www.szkolenia.ore.edu.pl. Wszystkie zapisane Osoby, które spełnią kryteria opisane w punkcie C. *Wymagania wstępne wobec uczestników* otrzymają od kierownika formy doskonalenia instrukcję do logowania wraz z jednorazowym kodem dostępu.

Przewidziano, że realizacja szkolenia zajmie minimum 6 godzin dydaktycznych. Osoby uczestniczące w szkoleniu mogą w wybranym przez siebie tempie realizować treści kształcenia, z zastrzeżeniem terminów opisanych w punkcie I. *Harmonogram szkolenia*.

Uczestnicy mają dostęp do całości kursu z chwilą rozpoczęcia szkolenia.

Zaświadczenia będą dostępne do samodzielnego pobrania.

I. Harmonogram szkolenia

Szkolenie realizowane będzie od 23 kwietnia do 9 maja 2024 r.

Rekrutacja na szkolenie realizowana będzie w terminie 16 kwietnia – 6 maja 2024 r.

Orientacyjny czas przewidziany na pracę własną na kursie to 6 godzin dydaktycznych.

J. Warunki ukończenia szkolenia

Aby uzyskać zaświadczenie ORE o ukończeniu formy doskonalenia zawodowego, należy do 9 maja 2024 r. (do godziny 23.55):

- posiadać konto na platformie www.szkolenia.ore.edu.pl i zostać zakwalifikowanym przez kierownika formy doskonalenia na szkolenie,
- zapoznać się z materiałami szkoleniowymi zamieszczonymi na platformie.

Zaświadczenia będą dostępne do samodzielnego pobrania i wydruku. Po zakończeniu szkolenia kierownik formy doskonalenia zweryfikuje uczestnictwo i wyśle instrukcję, w jaki sposób pobrać

zaświadczenie. Szczegółowe informacje zostaną umieszczone na platformie www.e-kursy.ore.edu.pl w *Forum aktualności* kursu.

K. Uwagi końcowe

Wsparcie w trakcie szkolenia:

Kontakt z osobą sprawującą merytoryczną opiekę nad szkoleniem możliwy jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 13.00.

Prowadzący kurs (kierownik szkolenia): Jolanta Zawór (jolanta.zawor@ore.edu.pl)

- kontakty z Uczestnikami na platformie, udziela informacji w kwestiach merytorycznych.

Wsparcie techniczne: Łukasz Gierek (lukasz.gierek@ore.edu.pl)

- pomoc w zakresie logowania na platformie i rozwiązywanie problemów.

Narzędzia stosowane podczas szkolenia:

1. Platforma e-learningowa Moodle.
2. Poczta elektroniczna (np. MS Outlook Express).
3. Przeglądarka internetowa – zalecana Google Chrome (minimum wersja 64.0), Mozilla Firefox (minimum wersja 58.0).