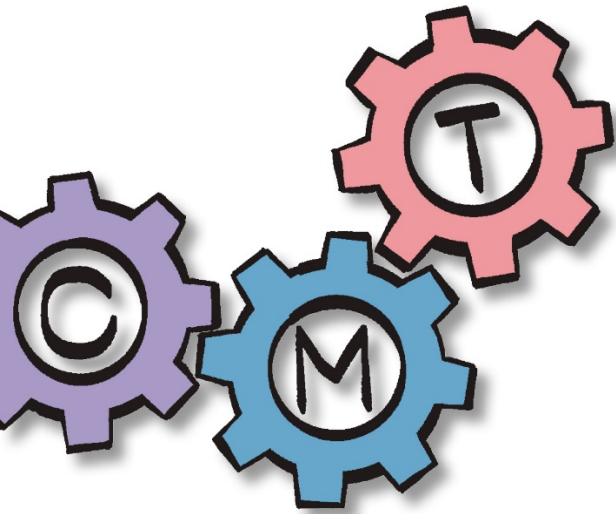


**Sztuczna inteligencja w pracy
doradcy metodycznego
i nauczyciela konsultanta
Model CMT**

Sylabus szkolenia



Warszawa 2026

Sylabus szkolenia

Opracowanie szkolenia i opieka merytoryczna:

Autorki: Beata Michalska, Magdalena Brewczyńska ORE

Trenerka i moderatorka: Beata Michalska

A. Przeznaczenie kursu

Kurs realizowany jest w wybranej przez uczestnika formule: e-learning (wariant 1), stacjonarnej - warsztat stacjonarny oraz wizyta studyjna w firmie Google (wariant 2) lub blended learning, łączący dwie wcześniejsze formuły (wariant 3).

Kurs jest adresowany do pracowników placówek doskonalenia nauczycieli: doradców metodycznych, nauczycieli konsultantów, którzy chcą wykorzystać sztuczną inteligencję do wspierania spersonalizowanej pracy doradczej z wykorzystaniem narzędzi coachingu, mentoringu i tutoringu (CMT).

Program jest dedykowany osobom dążącym do rozwoju własnych kompetencji doradczych i cyfrowych oraz wspierania nauczycieli w procesie personalizacji nauczania zgodnie z aktualnymi przepisami prawnymi i trendami edukacyjnymi.

Kurs jest organizowany w ramach projektu pn. Opracowanie rozwiązań zapewniających dostęp do wysokiej jakości zindywidualizowanego i spersonalizowanego doradztwa metodycznego¹.

B. Kryteria naboru uczestników

Nabór uczestników do projektu jest otwarty i ma charakter ciągły – jest prowadzony od dnia ogłoszenia do wyczerpania miejsc w danej grupie.

Kryteria kwalifikujące kandydata/kandydatkę do udziału w kursie, a tym samym do uczestnictwa w projekcie, są następujące:

- jest pracownikiem publicznej placówki doskonalenia nauczycieli;

¹ Projekt realizowany przez Ośrodek Rozwoju Edukacji dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego na lata 2021-2027, Priorytet 1 – Umiejętności, Działanie 01.04 – Rozwój systemu edukacji (nr FERS.01.04-IP.05-0017/23-01) w ramach którego oferowane jest niniejsze wsparcie. Okres realizacji projektu: 01.12.2023 r. – 31.07.2027

- deklaruje pełne zaangażowanie i udział w oferowanym wsparciu;
- zdobytą wiedzę i umiejętności wdraża w sposób ustalony podczas oferowanego wsparcia i przekazuje na bieżąco informację zwrotną o postępach we wdrażaniu.

Powyższe wymagania są obligatoryjnie i muszą zostać spełnione łącznie.

Warunkiem niezbędnym do wzięcia udziału w procesie rekrutacji a następnie w projekcie jest:

- prawidłowe zarejestrowanie się na Platformie rekrutacyjnej szkolenia.ore.edu.pl i podanie wymaganych informacji w Formularzu uczestnika,
- przekazanie wymaganych dokumentów w wersji papierowej podpisanych przez uczestnika projektu (tj. m.in. załącznika nr 1 Formularz uczestnika projektu oraz załącznika nr 2 Oświadczenia RODO). Dokumenty zostały zamieszczone na Platformie rekrutacyjnej.

Każdy kandydat lub kandydatka na uczestnika lub uczestniczkę projektu powinien/ powinna posiadać aktywne konto użytkownika Platformy rekrutacyjnej. Szczegółowe informacje w zakresie zakładania konta oraz obsługi Platformy rekrutacyjnej znajdują się w Instrukcji dla Użytkownika oraz najczęściej zadawanych pytaniach dotyczących korzystania z serwisu szkoleń ORE zamieszczonej w zakładce – *Założ konto*.

Po poprawnym zarejestrowaniu się kandydat otrzyma automatyczną wiadomość informującą o pomyślnym przebiegu rejestracji on-line, ale nie jest to jeszcze potwierdzenie zakwalifikowania się do udziału w formie doskonalenia. Informacja o zakwalifikowaniu się do projektu zostanie przesłana osobną wiadomością na podany przy rejestracji adres e-mail wraz z informacją o ścieżce dalszego postępowania.

C. Cel kształcenia

Cel główny: wykorzystanie narzędzi sztucznej inteligencji w procesie doradczym - do wspierania spersonalizowanej pracy doradczej z wykorzystaniem narzędzi coachingu, mentoringu i tutoringu (CMT).

Cele szczegółowe:

- poznanie metod wykorzystania narzędzi AI wspierających wszystkie etapy procesu doradczego – od diagnozy potrzeb po ewaluację działań,
- rozwinięcie umiejętności praktycznego wykorzystania AI jako **asystenta, tutora i partnera w**

uczeniu się oraz projektowaniu procesów rozwojowych,

- zdobycie wiedzy na temat **zasad etycznych** (AI Act) oraz bezpiecznej współpracy człowiek-maszyna,
- kształtowanie postawy krytycznego myślenia wobec treści generowanych przez AI: weryfikacja biasu (skrzywienie poznawcze) i źródeł.

D. Organizacja kursu

Udział kursie jest dobrowolny i bezpłatny.

Organizację szkolenia dostosowano do możliwości uczestników. Uczestnicy/uczestniczki mają do wyboru jeden z trzech wariantów realizacji szkolenia:

- **WARIANT 1:** e-learning – 20 godz., w tym spotkania synchroniczne (online): sesje „deep dive” – 8 godz. oraz aktywności asynchroniczne (platforma): indywidualne ścieżki uczenia się, fora wymiana doświadczeń, microlearning – 12 godz.

Każdy moduł e-learningu zawiera następujące elementy:

- Webinar,
- Microlearning,
- Narzędziownik CMT: praktyczne karty pracy i promptowniki,
- Forum dyskusyjne: miejsce do dzielenia się przemyśleniami, doświadczeniem i refleksją,
- Zadania rozwojowe.

Z chwilą rozpoczęcia szkolenia uczestnicy mają dostęp do wspólnych zasobów kursu. Każdy moduł rozpoczyna webinar – zgodnie z harmonogramem dla grupy opisanym w pkt. *G. Czas trwania kursu*. Nagrania webinarów zostaną zamieszczone na platformie w zasobach kursu w najszybszym możliwym czasie. Uczestnicy szkolenia mogą w wybranym przez siebie tempie realizować treści kształcenia i zaliczać przewidziane zadania.

- **WARIANT 2:** stacjonarnej (warsztat, w tym wizyta studyjna w siedzibie Google) – 24 godz.
- **WARIANT 3:** blended learning (e-learning, warsztat, wizyta studyjna w siedzibie Google) – 44 godz.

Szkolenie e-learningu będzie realizowane na platformie szkoleniowej (www.e-kursy.ore.edu.pl). Zapisy odbywać się będą poprzez platformę szkolenia.ore.edu.pl. Zakwalifikowany Uczestnik otrzyma link do kursu i jednorazowe hasło/klucz. Od momentu zalogowania się na stronie kursu uczestnik/uczestniczka może w dowolnym tempie zapoznawać się z udostępnionymi treściami, rozwiązywać zadania pojawiające się w trakcie danego modułu. Kolejny moduł udostępniony zostanie zgodnie z harmonogramem kursu.

Szkolenie stacjonarne będzie realizowane w Warszawie. Szczegóły nt. lokalizacji szkolenia zostaną przekazane zakwalifikowanym uczestnikom projektu. Organizator zapewnia w trakcie szkolenia część merytoryczną, materiały szkoleniowe, zakwaterowanie w pokojach 2-osobowych, wyżywienie oraz transport z hotelu do siedziby Google'a. Dojazd do miejsca szkolenia leży po stronie uczestnika. W projekcie nie przewidziano zwrotu kosztów dojazdu.

D. Treści kształcenia

Treści kształcenia zależą od wybranego wariantu szkolenia i obejmują odpowiednio obszary:

(1) **Dla wariantu 1 i 3.** Tematyka poszczególnych modułów e-learningu:

- **MODUŁ 1: Fundamenty, etyka i projektowanie procesu – AI jako asystent wiedzy**
 - Zasady współpracy człowiek-maszyna w świetle AI Act.
 - Fazy procesu CMT: od pierwszego kontaktu po ewaluację.
 - Praktyka: wykorzystanie NotebookLM do analizy dokumentacji i fundamentów CMT.
- **MODUŁ 2: Diagnoza i modelowanie komunikacji – AI jako partner relacji**
 - Psychologia relacji i mechanizm oporu wobec zmiany.
 - Warsztat pytań doradczych: zamiana pytań oceniających na coachingowe.
 - Praktyka: role-playing z AI (trening NVC) i generowanie cyfrowych arkuszy badania potrzeb (Gamma.app, MagicSchool).
- **MODUŁ 3: Interwencje krótkoterminowe – Coaching i Mentoring z AI**
 - Model GROW w coachingu oraz zasady profesjonalnej obserwacji lekcji w mentoringu.
 - Praktyka: AI jako partner do brainstormingu w rozwiązywaniu trudnych sytuacji klasowych oraz automatyzacja raportów z obserwacji (Gemini, Mentiway).

- **MODUŁ 4: Rozwój długofalowy i ewaluacja – tutoring i efektywność**

- Doradca jako projektant procesu i rola tutoringu w budowaniu autonomii nauczyciela.
- Ewaluacja: analiza danych ilościowych i jakościowych.
- Praktyka: tworzenie Indywidualnych Planów Rozwoju (IPR) z narzędziem EdTool oraz dziennika refleksji doradcy z asystą AI.

(2) **Dla wariantu 2 i 3.**

Tematyka szkolenia stacjonarnego

- **Dzień 1: Fundamenty, etyka i psychologia relacji**

- Blok 1: „Analogowy AI Act” (warsztat kartowy). Praca w grupach nad kategoryzacją ryzyk związanych z AI.
- Blok 2: Prompting na papierze. Projektowanie „Narzędziownika CMT” – uczestnicy opracowują strukturę promptów do analizy potrzeb nauczycieli, a następnie testują je na smartfonach w aplikacji Gemini.
- Blok 3: Trening komunikacji NVC z asystentem głosowym. Wykorzystanie funkcji głosowych w smartfonach do symulacji rozmów doradczych (role-playing). AI pełni rolę „trudnego rozmówcy”, a uczestnicy ćwiczą zamianę pytań oceniających na coachingowe.
- Blok 4: Projektowanie wizualne (mobile). Tworzenie szybkich szkiców materiałów edukacyjnych za pomocą smartfonów (np. aplikacja Gamma lub Canva mobile).

- **Dzień 2: Interwencje, coaching i projektowanie wdrożenia**

- Blok 1: Model GROW w terenie. Warsztat prowadzony metodą „spaceru coachingowego”. Uczestnicy w parach realizują sesje GROW, wspomagając się smartfonem jako partnerem do brainstormingu w rozwiązywaniu trudnych sytuacji klasowych.
- Blok 2: Dokumentacja i raportowanie (Voice-to-Text). Praktyka automatyzacji raportów z obserwacji lekcji przy użyciu dyktowania głosowego i narzędzi AI w telefonie (np. Gemini, Mentiway) w celu skrócenia czasu pracy biurowej.
- Blok 3: Projektowanie IPR (Design Thinking). Tworzenie Indywidualnych Planów Rozwoju (IPR).

- Blok 4: Przygotowanie do wdrożenia. Opracowanie zarysu wsparcia dla 3 nauczycieli – warunku ukończenia kursu – w formie notatek cyfrowych lub map myśli na telefonie.

- **Dzień 3: Wizyta studyjna w siedzibie Google**

- Eksploracja technologii Google AI. Spotkanie z ekspertami i zapoznanie się z najnowszymi trendami w dziedzinie dużych modeli językowych (LLM) bezpośrednio w siedzibie firmy.
- Warsztat „Mobile-First AI”. Prezentacja zaawansowanych możliwości narzędzi Google (np. Gemini) w kontekście pracy mobilnej doradcy metodycznego.
- Panel dyskusyjny i networking. Wymiana doświadczeń między uczestnikami a pracownikami Google na temat przyszłości personalizacji nauczania i roli AI jako tutora.
- Podsumowanie szkolenia. Wspólna refleksja nad rolą doradcy jako projektanta procesu w świecie zdominowanym przez technologie mobilne.

E. Osiągnięcia

Po ukończeniu kursu uczestnik/uczestniczka:

- potrafi dobrać metodę (coaching, mentoring lub tutoring) adekwatnie do zdiagnozowanej potrzeby nauczyciela,
- rozumie zasady etycznego wykorzystania AI w edukacji zgodnie z AI Act,
- stosuje narzędzia AI do projektowania ankiet, arkuszy GROW oraz Indywidualnych Planów Rozwoju,
- analizuje i neutralizuje opór nauczyciela, wykorzystując symulacje AI i adekwatne techniki komunikacyjne.

F. Kryteria oceniania i warunki ukończenia kursu

Każda z osób uczestniczących w kursie realizuje go zgodnie z wariantem wybranym przy rejestracji na szkolenie.

Warunkiem ukończenia kursu i uzyskania zaświadczenia jest praktyczne wykorzystanie zdobytej wiedzy poprzez objęcie wsparciem co najmniej trzech nauczycieli (indywidualnie lub grupowo). Dokumentacja tego działania polega na uzupełnieniu krótkiej ankiety – informacji wdrożeniowej,

która zawiera opis zdiagnozowanych potrzeb, wykaz zastosowanych narzędzi AI oraz listę opracowanych promptów.

Do osób, które pozytywnie ukończą szkolenie na adres mailowy zostanie przesłana informacja o udostępnieniu na platformie szkolenia.edu.pl - zaświadczenia do samodzielnego wydrukowania. Zaświadczenie będzie odpowiadanie dla wybranego wariantu szkolenia.

G. Czas trwania kursu

Orientacyjny czas przewidziany na pracę własną osób biorących udział w kursie zależy od wybranego wariantu:

- **WARIANT 1:** e-learning – 20 godz., w tym spotkania synchroniczne (online) 8 godz. oraz aktywności asynchroniczne (platforma) 12 godz.
- **WARIANT 2:** stacjonarnie (warsztat, w tym wizyta studyjna w siedzibie Google) – 24 godz.
- **WARIANT 3:** blended learning (e-learning, warsztat, w tym wizyta studyjna w siedzibie Google) – 44 godz.

Uczestnicy realizują kurs zgodnie z wybranym wariantem. Osoby uczestniczące w szkoleniu e-learning (wariant 1 i 3) mogą w wybranym przez siebie tempie realizować treści kształcenia z zastrzeżeniem terminów realizacji szkolenia i dostępności materiałów. Przewidziano, że realizacja każdego modułu zajmie średnio synchronicznie 2 godz. oraz asynchronicznie około 3 godz. Osoby uczestniczące w szkoleniu stacjonarnym (wariant 2 i 3) – zgodnie z podanymi wyżej informacjami.

Harmonogram spotkań dla uczestnika zależy od wybranej formuły:

- Moduł 1 – 23.06.2026, w godz. 18.30-20.00, spotkania on-line,
- Moduł 2 – 18.08.2026, w godz. 18.30-20.00, spotkania on-line,
- Moduł 3 – 15.09.2026, w godz. 18.30-20.00, spotkania on-line,
- Moduł 4 – 30.09.2026, w godz. 18.30-20.00, spotkania on-line,
- Szkolenie stacjonarne, z wizytą studyjną w siedzibie Google: 1–3.07.2026

Szkolenia realizowane w zależności od przyjętej ścieżki w okresie od 23.06.2026 do 30.10.2026.

H. Wsparcie w trakcie kursu

Moderator kursu e-learning i blended learning – prowadzi forum kursu – kontakt z uczestnikami i uczestniczkami na platformie, odpowiedzi na pytania, moderuje udostępnianie wypracowanych materiałów jako dobrych praktyk dla innych uczestników i uczestniczek.

Wsparcie techniczne w zakresie logowanie na platformę szkolenia.ore.edu.pl i e-kursy.ore.edu.pl oraz rozwiązywanie problemów:

- lukasz.gierek@ore.edu.pl
- grzegorz.przybylowski@ore.edu.pl.

I. Narzędzia stosowane podczas kursu

- Komputer lub tablet z przeglądarką.
- Komunikacja: Platforma Moodle, Clicmeeting (lub inna tego typu platforma webowa do organizowania webinarów, spotkań online i wideokonferencji w przeglądarce), poczta elektroniczna.
- Wymagania techniczne dla wariantu stacjonarnego: z uwagi na warsztatowy charakter szkolenia realizowanego w modelu „Mobile-First AI”: uczestnicy są zobowiązani do zapewnienia własnego urządzenia mobilnego (smartfona) z dostępem do Internetu.

J. Zmiany w programie szkolenia

Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w programie szkolenia, w szczególności w zakresie:

- treści merytorycznych,
- harmonogramu realizacji zajęć,
- form i metod kształcenia,
- kolejności realizacji modułów,
- osób prowadzących zajęcia.

Zmiany, o których mowa w ust. 1, mogą zostać wprowadzone w szczególności z przyczyn

organizacyjnych, merytorycznych, technicznych lub wynikających ze zmian w obowiązujących przepisach prawa.

Wprowadzone modyfikacje nie będą naruszać głównych celów szkolenia ani zakładanych efektów uczenia się.

Organizator zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania uczestników o wprowadzonych zmianach za pośrednictwem platformy szkoleniowej lub poczty elektronicznej.

