



Wydział Wychowania i Profilaktyki

ABC profilaktyki

Edycja 3

Sylabus szkolenia e-learning

Warszawa 2023

SYLABUS

A. Informacje

Opracowanie szkolenia: Elżbieta Stawecka, Aleksandra Kozubska

Opieka merytoryczna: Aleksandra Kozubska

Wsparcie techniczne: Łukasz Gierek

Forma szkolenia: e-learning

Termin: 27.04-24.05.2023 r.

B. Ogólny opis szkolenia

Szkolenie prowadzone jest metodą e-learningową i ma charakter samokształceniowy.

Uczestnicy samodzielnie zapoznają się z proponowaną w ramach programu szkolenia literaturą przedmiotu i mają dostęp do wszystkich materiałów z chwilą rozpoczęcia szkolenia. Szkolenie składa się z czterech modułów tematycznych. Każdy moduł zakończony jest zadaniem sprawdzającym wiedzę Uczestników, zaś całe szkolenie testem podsumowującym.

C. Wymagania wstępne wobec Uczestników

Szkolenie przeznaczone jest dla pracowników placówek doskonalenia nauczycieli, szkół, poradni psychologiczno-pedagogicznych, pracowników MOS i MOW oraz bibliotek pedagogicznych.

D. Cele szkolenia

Cel główny: poszerzenie wiedzy pracowników oświaty w zakresie profilaktyki szkolnej.

Cele szczegółowe:

- dostarczenie podstawowych informacji dotyczących profilaktyki,
- zapoznanie z cechami programów profilaktycznych dobrej jakości,
- dostarczenie informacji na temat tego, co działa, a co nie działa w profilaktyce,
- zapoznanie z założeniami profilaktyki szkolnej i dla rodziców.

E. Treści kształcenia

Tematyka poszczególnych modułów

MODUŁ 1. Podstawowe informacje dotyczące profilaktyki zachowań ryzykownych dzieci i młodzieży.

- Zapoznanie z podstawowym podziałem profilaktyki.
- Zapoznanie z czynnikami chroniącymi oraz czynnikami ryzyka.

MODUŁ 2. Co działa a co nie działa w profilaktyce?

- Zapoznanie z wiodącymi i uzupełniającymi strategiami profilaktycznymi.
- Zapoznanie z wielopoziomową strukturą rozwoju problemu.
- Omówienie skutecznych i nieskutecznych działań profilaktycznych.

Moduł 3. Profilaktyka szkolna.

- Zapoznanie ze standardami profilaktyki w szkole.
- Zapoznanie z przepisami prawa, które dotyczą realizacji działań profilaktycznych w szkole.
- Zapoznanie ze specyfiką pracy z uczniem na różnym etapie edukacyjnym oraz ze zróżnicowanym potrzebami edukacyjnymi i rozwojowymi.

Moduł 4. Profilaktyka dla rodziców.

- Omówienie czynników chroniących związanych z rodziną.
- Zaprezentowanie głównych elementów, które powinny być uwzględnione w programach skierowanych do rodziców.
- Pokazanie co działa, a co nie działa w profilaktyce skierowanej do rodziców.

F. Osiągnięcia uczestników, efekty

Po ukończeniu szkolenia uczestnik będzie:

- znać podstawowe pojęcia związane z profilaktyką,
- znać poziomy profilaktyki,
- wiedzieć, czym są czynniki chroniące i czynniki ryzyka,
- wiedzieć, które strategie profilaktyczne są wiodące, a które uzupełniające,
- wiedzieć, jakie działania profilaktyczne są skuteczne, a jakie nieskuteczne.

G. Kryteria oceniania

Osoby uczestniczące w szkoleniu otrzymują do wypełnienia test wiedzy, za który mogą otrzymać maksymalnie 31 punktów. Na rozwiązanie testu przeznaczono 60 minut. Do testu można podejść trzykrotnie. Trzecia nieudana próba rozwiązania testu końcowego będzie skutkować niezaliczeniem szkolenia.

Aby uzyskać zaświadczenie ORE o ukończeniu formy doskonalenia zawodowego, należy do **24 kwietnia 2023 r.** (do godziny 23.55):

- wykonać wszystkie zadania sprawdzające,
- zaliczyć test końcowy, uzyskując co najmniej 16 punktów.

H. Organizacja szkolenia

Uczestnicy szkolenia będą pracować metodą e-learningową na platformie szkoleniowej MOODLE, (www.e-kursy.ore.edu.pl), zapisy odbywać się będą poprzez platformę <https://szkolenia.ore.edu.pl/>.

Po zapisaniu się i zakwalifikowaniu na szkolenie kandydat otrzyma informację o sposobie dalszego postępowania – link do szkolenia i jednorazowe hasło. Od momentu zalogowania się na stronie szkolenia Uczestnik może w dowolnym tempie zapoznawać się z umieszczonymi tam treściami, rozwiązywać zadania pojawiające się na zakończenie danego modułu. Kolejny moduł dostępny będzie po ukończeniu ćwiczeń z modułu bieżącego. Szacowany czas pracy Uczestnika to 5 godzin dydaktycznych.

I. Harmonogram szkolenia

Szkolenie realizowane będzie w terminie **27.03.2023 r.-24.04.2023 r.**

Rekrutacja na szkolenie realizowana będzie w terminie **20.03.2023 r.-20.04.2023 r.**

Orientacyjny czas przewidziany na pracę własną w ramach szkolenia to 5 godzin dydaktycznych.

J. Warunki ukończenia szkolenia

Aby uzyskać zaświadczenie ORE o ukończeniu formy doskonalenia zawodowego, należy do **24 kwietnia 2023 r.** (do godziny 23.55):

- wykonać wszystkie zadania sprawdzające,
- zaliczyć test końcowy, uzyskując co najmniej 16 punktów.

Zaświadczenia zostaną wystawione po zakończeniu szkolenia, **do 12.05.2023 r.** Każdy uczestnik, który spełni kryteria wymienione powyżej, otrzyma informację mailową o możliwości pobrania zaświadczenia.

K. Uwagi końcowe

Wsparcie w trakcie szkolenia: Kontakt z osobą sprawującą merytoryczną opiekę nad szkoleniem możliwy jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 9.00 do 16.00.

Prowadząca szkolenie (kierownik szkolenia) – Aleksandra Kozubska

(aleksandra.kozubska@ore.edu.pl, 22 570 83 28) organizuje zajęcia, prowadzi forum szkolenia – codzienny kontakt z Uczestnikami na platformie.

Wsparcie techniczne – Łukasz Gierek (lukasz.gierek@ore.edu.pl) logowanie na platformie i rozwiązywanie problemów technicznych.

Narzędzia stosowane podczas szkolenia

- Komunikacja: platforma Moodle, edytor tekstu (np. MS Word), poczta elektroniczna.
- Informacja: przeglądarka internetowa–zalecana Mozilla Firefox (minimum wersja 15).
- Prezentacja: edytor prezentacji (np. MS PowerPoint), zainstalowana wtyczka Adobe Flash Player.