

RAMOWY PROGRAM SZKOLENIA MENTOR NAUCZYCIELA POCZĄTKUJĄCEGO

Adresaci: nauczyciele pełniący rolę mentora początkującego nauczyciela.

Formuła szkolenia: szkolenie stacjonarne

Cel ogólny szkolenia: przygotowanie nauczycieli pełniących rolę mentorów do profesjonalnego wsparcia początkującego nauczyciela w procesie wdrażania do pracy zawodowej.

Moduły szkolenia:

L.p.	Nazwa modułu	Liczba godz. dyd.
1.	Wprowadzenie do problematyki mentoringu	4
2.	Rola, zadania i kompetencje mentora	6
3.	Prowadzenie procesu mentoringu	16
4.	Etyka w pracy mentora	2
5.	Planowanie rozwoju zawodowego mentora	2
Razem:		30

Łączny czas realizacji szkolenia: 30 godzin dydaktycznych

Zalecana liczebność grupy: 20 osób

Moduł 1: Wprowadzenie do problematyki mentoringu

Zalecany czas realizacji: 4 godziny dydaktyczne

Cele szczegółowe:

Uczestnik:

- charakteryzuje mentoring jako formę wspierania rozwoju zawodowego,
- wymienia rodzaje mentoringu,
- opisuje podobieństwa i różnice pomiędzy mentoringiem a innymi formami wspierania rozwoju zawodowego,
- określa korzyści z mentoringu dla początkującego nauczyciela i mentora.

Szczegółowe treści:

1. Cele, założenia i rodzaje mentoringu.
2. Mentoring a inne formy wspierania rozwoju.
3. Korzyści z mentoringu dla początkującego nauczyciela i mentora.

Moduł 2: Rola, zadania i kompetencje mentora

Zalecany czas realizacji: 6 godzin dydaktycznych

Cele szczegółowe:

Uczestnik:

- opisuje rolę i zadania mentora w procesie wspierania rozwoju,
- wymienia zadania nauczyciela początkującego,
- charakteryzuje specyfikę roli i zadań mentora nauczyciela początkującego, określonych w przepisach prawa,
- wskazuje najważniejsze kompetencje istotne w pełnieniu roli mentora,
- identyfikuje własne motywacje do pełnienia roli mentora.

Szczegółowe treści:

1. Rola i zadania mentora.
2. Zadania nauczyciela początkującego.
3. Specyfika roli i zadań mentora w pracy z nauczycielem początkującym.
4. Kompetencje mentora (formalne, osobiste i interpersonalne, merytoryczne).

Moduł 3: Prowadzenie procesu mentoringu

Zalecany czas realizacji: 16 godzin dydaktycznych.

Cele szczegółowe:

Uczestnik:

- charakteryzuje etapy procesu mentoringu oraz zadania mentora na każdym z nich,
- dobiera metody i narzędzia adekwatne do celów podejmowanych działań,
- stosuje informację zwrotną jako narzędzie wspierania rozwoju,
- planuje przebieg sesji mentorskich dotyczących poszczególnych etapów procesu mentoringu i prowadzi je w symulacjach,
- identyfikuje sytuacje trudne w pracy mentora i dobiera sposoby radzenia sobie z nimi.

Szczegółowe treści:

1. Przygotowanie do prowadzenia mentoringu:
 - nawiązanie relacji,
 - zawarcie kontraktu – określenie zasady i metody współpracy,
 - diagnoza potrzeb rozwojowych,
 - wyznaczanie celów.
2. Uczenie i rozwój:
 - dzielenie się wiedzą i doświadczeniem,
 - wspieranie w rozwiązywaniu problemów,
 - inspirowanie do podejmowania wyzwań zawodowych,
 - obserwowanie i omawianie zajęć prowadzonych przez nauczyciela i mentora,
 - udzielanie pomocy w doborze właściwych form doskonalenia zawodowego.

3. Zakończenie procesu mentoringu:
 - podsumowanie procesu mentoringu (z punktu widzenia *mentee* i mentora),
 - określenie stopnia realizacji założonych celów.
4. Metody i narzędzia wykorzystywane w procesie mentoringu.
5. Informacja zwrotna w pracy mentora.
6. Trudne sytuacje w pracy mentora.

Moduł 4: Etyka w pracy mentora

Zalecany czas realizacji: 2 godziny dydaktyczne.

Cele szczegółowe:

Uczestnik:

- wymienia najważniejsze zasady etyczne istotne w pełnieniu roli mentora,
- identyfikuje w pracy mentora sytuacje stanowiące źródło dylematów etycznych i dobiera sposoby ich rozwiązywania.

Szczegółowe treści:

1. Etyczne zasady w mentoringu.
2. Wyzwania etyczne w pracy mentora.

Moduł 5: Planowanie rozwoju zawodowego mentora

Zalecany czas realizacji: 2 godziny dydaktyczne.

Cele szczegółowe:

Uczestnik:

- opisuje profil kompetencyjny mentora,
- dokonuje samooceny kompetencji szczególnie istotnych w pełnieniu roli mentora początkującego nauczyciele,
- planuje własny rozwój zawodowy w roli mentora.

Szczegółowe treści:

1. Profil kompetencyjny mentora: wiedza, umiejętności, postawy.
2. Samoocena kompetencji niezbędnych do realizacji zadań mentora.
3. Planowanie własnego rozwoju zawodowego w roli mentora.