



Wydział Profilaktyki i Promocji Zdrowia

„Niebieskie Karty” w oświacie.

Jak przeciwdziałać przemocy domowej wobec dziecka.

Sylabus szkolenia e-learning

Warszawa 2024

SYLABUS

A. Informacje

Autor treści szkolenia: Lidia Cynt

Opieka merytoryczna i opracowanie szkolenia: Anna Studniczek

Wsparcie techniczne: Łukasz Gierek

Forma szkolenia: e-learning

Termin: 05-25.08.2024 r.

B. Ogólny opis szkolenia

Szkolenie dotyczy procedury „Niebieskie Karty” oraz wskazuje rolę pracownika oświaty w zapobieganiu przemocy domowej wobec dzieci. Prowadzone jest metodą e-learningową i ma charakter samokształceniowy. Uczestnicy samodzielnie zapoznają się z proponowanymi w ramach programu szkolenia materiałami, informacje o organizacji szkolenia znajdują się w punkcie *H. Organizacja szkolenia*. Szczegółowe informacje o tematyce szkolenia znajdują się w sekcji *E. Treści szkolenia*. Osoby uczestniczące w szkoleniu mogą, w wybranym przez siebie tempie, realizować treści kształcenia i zaliczać zadania pisemne oraz test końcowy z zastrzeżeniem terminów opisanych w punkcie *J. Warunki ukończenia szkolenia*.

C. Wymagania wstępne wobec Uczestników

E-learning przeznaczony jest dla **pracowników instytucji oświaty**:

- placówek doskonalenia nauczycieli,
- poradni psychologiczno-pedagogicznych,
- kadry oświatowej, m.in. szkół, przedszkoli, kuratoriów oświaty.

D. Cele szkolenia

Cel ogólny:

Podnoszenie kompetencji pracowników oświaty w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej wobec dziecka oraz zapoznanie z procedurą „Niebieskie Karty” w oświacie.

Cele szczegółowe:

- zapoznanie ze specyfiką przemocy domowej oraz przemocy wobec dziecka,
- sposoby rozpoznawania problemu przemocy wobec dziecka,
- reagowanie na podejrzenie przemocy domowej,
- prawne aspekty przeciwdziałania przemocy domowej: zapoznanie z obowiązkami pracowników oświaty wynikającymi z zapisów prawnych i procedury „Niebieskie Karty” w oświacie.

E. Treści szkolenia

Tematyka poszczególnych modułów:

MODUŁ 1. Rodzina z problemem przemocy. Mechanizmy. Podstawowe pojęcia

- definicja przemocy wobec dziecka i jej formy,
- rodzaje przemocy,
- przemoc a konflikt,
- cykle przemocy domowej i możliwa reakcja pracownika oświaty,
- międzypokoleniowa transmisja przemocy domowej,
- perspektywa systemowa: przemoc domowa to problem całej rodziny,
- mity dotyczące przemocy.

MODUŁ 2. Sytuacja psychologiczna dziecka w rodzinie z problemem przemocy

- rodzaje przemocy i ich wpływ na dziecko,
- przemoc rówieśnicza i sposoby reagowania ze strony placówki oświatowej,
- typowe zachowania rodzica krzywdzącego w momencie ujawnienia przemocy,
- postawa rodzica niekrzywdzącego,
- przyczyny ukrywania problemu przemocy przez rodzinę.

MODUŁ 3. Rozpoznawanie przemocy wobec dziecka

- sygnały świadczące o krzywdzeniu dziecka,
- rozpoznawanie przemocy wobec dziecka,
- informacje o przemocy od osoby będącej bezpośrednim jej świadkiem,
- ujawnienie przemocy przez dziecko,
- schemat działania pracownika oświaty w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka,
- organizacja i przebieg rozmowy z dzieckiem,
- zadania pracowników szkoły związane z przeciwdziałaniem przemocy domowej.

MODUŁ 4. Prawne aspekty przeciwdziałania przemocy domowej – zadania służb

- przepisy prawa na podstawie których pracownik oświaty reaguje na przemoc domową,
- kompetencje służb odpowiedzialnych za podejmowanie działań na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej,
- zadania pracowników oświaty, gdy podejrzewa przemoc w domu dziecka,
- kontakt z rodzicami dziecka – ofiary i/lub świadka przemocy.

MODUŁ 5. Realizacja procedury „Niebieskie Karty” – zadania pracowników oświaty

- obowiązek prawny reagowania na przemoc domową,
- algorytm postępowania w sytuacji podejrzenia przemocy w rodzinie wobec dzieci,
- procedura „Niebieskie Karty” – rola oświaty,
- zespół interdyscyplinarny – zadania, cele,
- grupy diagnostyczno-pomocowe: zadania członków,
- zasady wypełniania formularza „Niebieska karta – A”,
- plan wsparcia wychowanka doświadczającego przemocy w Standardach Ochrony Małoletnich.

F. Osiągnięcia uczestników, efekty

Po ukończeniu kursu uczestnik będzie:

- rozumieć podstawowe pojęcia dotyczące problematyki przemocy domowej oraz przemocy wobec dziecka,
- znać prawne aspekty przeciwdziałania przemocy domowej wobec dzieci,
- rozumieć działania zespołu interdyscyplinarnego, grup diagnostyczno-pomocowych i procedury „Niebieskie Karty” – w ujęciu obowiązków oświaty wynikających z tych zapisów prawa,
- wiedzieć, w jaki sposób rozpoznać problem u wychowanka,
- posiadać podstawową wiedzę dotyczącą podejmowania interwencji w sytuacji, podejrzenia przemocy domowej wobec dziecka.

G. Kryteria oceniania

Każdy moduł tematyczny kończy się zadaniem sprawdzającym. Uzyskanie minimum 50% punktów z zadania umożliwia przejście do kolejnego modułu. Informację zwrotną o zaliczeniu uczestnicy otrzymają poprzez platformę e-learningową natychmiast po wykonaniu zadania.

Na zakończenie kursu uczestnicy przystąpią do testu wiedzy, składającego się z 20 pytań, za który mogą otrzymać maksymalnie 45 punktów. Pytania zostały sformułowane na podstawie treści szkolenia. Test jest **wielokrotnego wyboru**, czyli są w testach pytania, gdzie może być poprawna więcej niż jedna odpowiedź.

Na rozwiązanie testu przeznaczono 60 minut. Do testu można podejść trzykrotnie. Trzecia nieudana próba rozwiązania testu końcowego będzie skutkować niezaliczeniem szkolenia.

H. Organizacja szkolenia

Uczestnicy kursu pracować będą metodą e-learningową na platformie szkoleniowej (www.e-kursy.ore.edu.pl), zapisy odbywać się będą poprzez platformę <https://szkolenia.ore.edu.pl/>.

Po zapisaniu się i **zakwalifikowaniu na kurs** kandydat otrzyma informację o sposobie dalszego postępowania – link do kursu i jednorazowe hasło. Od momentu zalogowania się na stronie kursu Uczestnik może w dowolnym tempie zapoznawać się z umieszczonymi tam treściami, obejrzeć załączony film, rozwiązywać zadania pojawiające się w trakcie danego modułu. Kolejny moduł dostępny będzie po ukończeniu ćwiczeń z modułu bieżącego. **Szacowany czas pracy**

Uczestnika – 35 godzin dydaktycznych (realizacja każdego z pięciu modułów, w tym zapoznanie się z nagraniem oraz czas przeznaczony na wykonanie zadań).

I. Harmonogram szkolenia

Szkolenie realizowane będzie **od 05.08.2024 – 25.08.2024 r.**

Rekrutacja na szkolenie realizowana będzie w terminie **02.08.2024 – 23.08.2024 r.**

Na zakończenie szkolenia uczestnicy proszeni są o wypełnienie **ankiety ewaluacyjnej**.

Zaświadczenia dla uczestników spełniających warunki zaliczenia zostaną zamieszczone **po zakończeniu całego szkolenia**. Zaświadczenie będzie dostępne do pobrania i samodzielnego druku.

J. Warunki ukończenia szkolenia

Każdy moduł zakończony jest krótkim testem, do którego można podejść dowolną liczbę razy. Warunkiem przejścia do następnego modułu jest uzyskanie minimum 50% punktów przewidzianych w zaplanowanym quizie.

Aby uzyskać zaświadczenie ORE o ukończeniu formy doskonalenia zawodowego, należy go **ukończyć do dnia 25 sierpnia 2024 r.** (do godziny 23:59), to znaczy:

- posiadać konto na platformie www.szkolenia.ore.edu.pl i zostać zakwalifikowanym na kurs,
- obejrzeć nagranie oraz zapoznać się z treścią kursu,
- wykonać wszystkie testy sprawdzające umieszczone po każdym module,
- zaliczyć test końcowy,
- uzyskać co najmniej 49 z 94 punktów wszystkich testów.

Zaświadczenia będą dostępne do samodzielnego pobrania i wydruku. Po zakończeniu szkolenia kierownik formy doskonalenia zweryfikuje uczestnictwo i wyśle instrukcję, w jaki sposób pobrać zaświadczenie. Szczegółowe informacje zostaną wysłane do Państwa mailem.

K. Uwagi końcowe

Na zakończenie szkolenia uczestnicy proszeni są o wypełnienie **ankiety ewaluacyjnej**, gdzie mogą zostawić swoje uwagi na temat szkolenia. Te informacje są dla nas bardzo cenne i umożliwiają dopasowanie zawartości szkolenia do potrzeb uczestników.

Prowadzący kurs (kierownik kursu) – Anna Studniczek, mail: anna.studniczek@ore.edu.pl, tel. 22 570 83 38 - organizuje zajęcia, prowadzi forum kursu – kontakt z Uczestnikami na platformie. Kontakt od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00.

Obsługa techniczna kursu – Łukasz Gierek, mail: lukasz.gierek@ore.edu.pl - sprawy związane z obsługą platformy www.e-kursy.ore.edu.pl.

Narzędzia stosowane podczas szkolenia:

- platforma e-learningowa Moodle;
- edytor tekstu, np. MS Word; Adobe Reader;
- przeglądarka internetowa – zalecana Google Chrome (minimum wersja 64.0), Mozilla Firefox (minimum wersja 58.0).