



**Rozwijanie kreatywności i postaw
proinnowacyjnych uczniów z wykorzystaniem
nowych technologii**

Warszawa, wrzesień 2019

Sylabus

szkolenia blended-learning

opracowanie szkolenia i jego prowadzenie:

Dorota Janczak, Michał Grześlak

Kierownik kursu i opieka merytoryczna:

Agnieszka Jaworska

A. Adresaci szkolenia

Szkolenie metodyczne blended-learning pt. **„Rozwijanie kreatywności i postaw proinnowacyjnych uczniów z wykorzystaniem nowych technologii”** skierowane jest do osób z uprawnieniami do nauczania w szkole podstawowej oraz do nauczania w szkołach ponadpodstawowych, zatrudnionych jako: nauczyciele, nauczyciele konsultanci, doradcy metodyczni, specjaliści placówek doskonalenia nauczycieli, którzy w swojej pracy dydaktycznej zainteresowani są tematyką proinnowacyjności. Szkolenie podzielone zostało na dwie grupy: dla nauczycieli kształcących **dzieci w klasach I-VI szkoły podstawowej** oraz **nauczycieli kształcących dzieci i młodzież w klasach VII-VIII szkoły podstawowej i w szkole ponadpodstawowej**.

B. Zasady rekrutacji

Zgłoszenia będą przyjmowane przez system rekrutacji ORE – www.szkolenia.ore.edu.pl. Po weryfikacji i akceptacji zgłoszeń uczestnicy otrzymają drogą mailową zaproszenia do udziału w kursie wraz z instrukcją logowania na platformie e-learningowej ORE (www.e-kursy.ore.edu.pl).

O zakwalifikowaniu decydować będzie spełnienie kryterium dotyczącego zatrudnienia w placówce doskonalenia nauczycieli, w szkole lub placówce oświatowej oraz przesłanie drogą mailową kierownikowi kursu skanu oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie. **Rekrutacja jest możliwa do dnia: 25 października 2019 roku, do godz. 12.00.**

C. Cele szkolenia

Wsparcie merytoryczne nauczycieli w rozwijaniu kompetencji w zakresie:

- zwiększenia wiedzy i umiejętności na temat rozwijania własnej kreatywności i postaw proinnowacyjnych z wykorzystaniem nowych technologii;
- zwiększenia wiedzy i umiejętności w zakresie rozwijania kreatywności i postaw proinnowacyjnych uczniów z wykorzystaniem nowych technologii;
- zapoznanie z przykładami dobrych praktyk;
- wykorzystanie zdobytej wiedzy i umiejętności w praktyce dydaktycznej.

D. Organizacja szkolenia

Szkolenie prowadzone w formule blended learning składa się z: części e-learningowej trwającej ok. 50 godzin oraz dwudniowego (16 godzin) spotkania stacjonarnego w Centrum Szkoleniowym ORE w Sulejówku, ul. Paderewskiego 77.

Osoby sprawujące merytoryczną opiekę nad szkoleniem dostępne są na dedykowanym forum i odpowiadają w czasie maksymalnie dwóch dni.

Treści kształcenia w części e-learningowej podzielono na pięć modułów tematycznych. Na końcu kursu zestawiono spis literatury, umożliwiający uczestnikom samodzielne poszerzenie wiedzy w stosunku do zaprezentowanych w ramach kursu treści.

W każdym module znajdują się zadania i ćwiczenia dla uczestników oraz treści wprowadzające, umożliwiające przećwiczenie w praktyce przekazywanych umiejętności. Uczestnicy szkolenia pracują indywidualnie na platformie. Każde zadanie można wykonać wielokrotnie. Moduły można realizować niezależnie lecz zaleca się realizację „po kolei”. Ponadto, w trakcie pracy uczestnicy są zobowiązani do prowadzenia Dziennika Refleksyjnego Praktyka (DRP) w postaci zamkniętego bloga na platformie Blogger. Aby zaliczyć część e-learning podczas spotkania stacjonarnego należy wykazać się co najmniej połową zalecanych wpisów w DRP, oprócz tego wymagane też są wypowiedzi na forum szkolenia.

Warunkiem zaliczenia całości szkolenia jest złożenie pracy zaliczeniowej w formie scenariusza lekcji opracowanego w zespole zadaniowym, w którym zostaną wykorzystane narzędzia i metody poznane podczas kursu e-learningowego i zajęć stacjonarnych. Scenariusz powinien być oryginalnym dziełem autorskim, prezentującym przykład rozwijania kreatywności i postaw innowacyjnych na lekcji wybranego przedmiotu na określonym etapie edukacyjnym.

Osoby uczestniczące w szkoleniu mogą w wybranym przez siebie tempie realizować treści kształcenia i zaliczać zadania przewidziane programem.

Na zakończenie szkolenia uczestnicy proszeni są o wypełnienie ankiety ewaluacyjnej.

E. Treści kształcenia

Treści kształcenia dobrane zostały tak, aby kurs miał charakter interdyscyplinarny. Obejmują one:

- Jak być/stawać się kreatywnym i innowacyjnym nauczycielem?
- Podstawy wiedzy dotyczącej kreatywności, innowacyjności i wykorzystania TIK.
- Kształtowanie kreatywności i innowacyjności w zapisach podstawy programowej poszczególnych etapów.
- Rozwijanie kreatywności i kompetencji proinnowacyjnych uczniów z wykorzystaniem TIK.
- Wykorzystanie zdobytej wiedzy i umiejętności w praktyce szkolnej oraz w pracy z uczniami.
- Zapoznanie się z przykładami dobrej praktyki.
- Wypracowanie własnych pomysłów i dzielenie się nimi.
- Refleksyjny nauczyciel praktyk. Podejścia pedagogiczne wspierające kreatywność i innowacyjność.

F. Treści kształcenia w ramach poszczególnych części szkolenia

Kurs e-learning

Moduł 1

Wstęp, czyli podstawy wiedzy dotyczącej kreatywności i innowacyjności i wykorzystania TIK

- Czym jest kreatywność, innowacyjność oraz postawy proinnowacyjne?
- Jakie są cechy osoby kreatywnej?
- Jak prowadzić dziennik refleksyjnego praktyka?
- Co to jest myślenie dywergencyjne i konwergencyjne?
- Jakie są rodzaje innowacji ?
- Czym jest TIK ?
- Jakie są innowacyjne techniki uczenia się i nauczania z wykorzystaniem TIK ?

Moduł 2

Kreatywny nauczyciel = kreatywny uczeń, czyli jak stawać się kreatywnym i innowacyjnym nauczycielem

- Jakie są cechy nauczyciela wspierającego kreatywność i postawy proinnowacyjne uczniów?
- Jakie są strategie i podstawowe kryteria rozwijania kreatywności?
- Jak TIK może wspierać te strategie?
- Jak rozwijać twórcze myślenie u uczniów?
- Jak stwarzać warunki sprzyjające kreatywności i innowacyjności w szkole?

Moduł 3

Kreatywność i innowacyjność w szkole, czyli co na ten temat mówią zapisy podstawy programowej oraz przykłady dobrej praktyki

- Zapisy podstawy programowej poszczególnych etapów edukacyjnych na temat kształtowania kreatywności i innowacyjności .
- Strategie rozwiązywania problemów w sposób twórczy.
- Przykładowe techniki wykorzystywane przy rozwiązywaniu problemów.
- Podejścia pedagogiczne wspierające kreatywność i innowacyjność.
- Przykłady dobrych praktyk.

Moduł 4

Tik otwiera nowe możliwości, czyli rozwijanie kreatywności i kompetencji proinnowacyjnych uczniów z wykorzystaniem tik oraz wykorzystanie zdobytej wiedzy i umiejętności w pracy z uczniami

- Jakie zastosowania może mieć TIK w życiu codziennym i w szkole?
- Jak zastosowanie nowych technologii może pomóc w twórczym rozwiązywaniu problemów?
- Jak Tik może wspomagać ekspresję twórczą?
- Jakie są zalety wykorzystania TIK w rozwijaniu kreatywności i innowacyjności?
- Przykłady dobrych praktyk.

Moduł 5

Kreatywność i innowacyjność wspierana tik w praktyce szkolnej, czyli wypracowanie własnych pomysłów i dzielenie się nimi z innymi

- Jak zaplanować zajęcia rozwijające kreatywność i innowacyjność z wykorzystaniem TIK?
- Jaka jest rola refleksji w procesie rozwijania kreatywności i innowacyjności?
- Jak dokonać ewaluacji działań sprzyjających kreatywności i innowacyjności?
- Co znaczy praktyce wykorzystanie wiedzy i umiejętności zdobytych podczas szkolenia?
- Dlaczego warto wypracowywać własne pomysły i dzielić się nimi z innymi?

Szkolenie stacjonarne

PROGRAM RAMOWY

„Rozwijanie kreatywności i postaw proinnowacyjnych uczniów z wykorzystaniem nowych technologii”

Grupa I Szkolenie dla nauczycieli klas I-VI szkół podstawowych

Ośrodek Szkoleniowy ORE w Sulejówku, 16-17 listopada

I dzień – 16 listopada 2019 r. (sobota)

| Godziny | Punkty programu |
|--|--|
| 08.00 – 08.30 | REJESTRACJA |
| 08.30 – 10.00 | Poznajmy się Oczekiwanie wobec szkolenia – zbieranie opinii w narzędziach online. Sprawdzenie wiedzy na temat kreatywności, innowacyjności i wykorzystania TIK |
| 10.15 – 11.45 | Podstawy wiedzy dotyczącej kreatywności, innowacyjności i wykorzystania TIK w praktyce |
| 12.00 – 13.30 | TIK do inspiracji i jako źródło informacji |
| 13.30 – 14.00 | PRZERWA OBIADOWA |
| 14.00 – 15.30 15.45 - 17.15 17.15 - 18.00 | Poznawanie narzędzi TIK możliwych do wykorzystania na zajęciach służących rozwijaniu kreatywności i postaw proinnowacyjnych |
| 18.15 – 19.00 | Przeglądanie eportfolio uczestników kursu. Informacja zwrotna i refleksja. |

II dzień – 17 listopada 2019 r. (niedziela)

| Godziny | Punkty programu |
|--|--|
| 8.00 | Rozpoczęcie |
| 8.15 – 9.00 9.15 – 10.45 11.00 - 11.45 | Metody wspierające kreatywność Design thinking w praktyce Wykorzystanie narzędzi TIK: Analiza potrzeb Generowanie pomysłów i rozwiązań Prototypowanie Prezentacja pomysłu i jego ewaluacja |
| 12.00 – 12.45 | Podsumowanie szkolenia |

Grupa II Szkolenie dla nauczycieli klas I-VI szkół podstawowych

Ośrodek Szkoleniowy ORE w Sulejówku, 17-18 listopada 2019

I dzień – 17 listopada 2019 r. (niedziela)

| Godziny | Punkty programu |
|---------------|--|
| 13.00 – 14.00 | REJESTRACJA/ OBIAD |
| 14.00– 15.30 | Poznajmy się Oczekiwania wobec szkolenia – zbieranie opinii w narzędziach online. Sprawdzenie wiedzy na temat kreatywności, innowacyjności i wykorzystania TIK |
| 15.45 – 17.15 | Podstawy wiedzy dotyczącej kreatywności, innowacyjności i wykorzystania TIK w praktyce |
| 17.30– 18.30 | TIK do inspiracji i jako źródło informacji |

II dzień – 18 listopada 2019 r. (poniedziałek)

| Godziny | Punkty programu |
|--|--|
| 8.00 - 9.30 9.45 - 11.15 11.30 - 12.15 | Poznanie narzędzi TIK możliwych do wykorzystania na zajęciach służących rozwijaniu kreatywności i postaw proinnowacyjnych |
| 12.30 – 13.15 | Przeglądanie eportfolio uczestników kursu. Informacja zwrotna i refleksja. |
| 13.15 - 13.45 | PRZERWA OBIADOWA |
| 13.45 – 15.15 15.30 - 17.00 | Metody wspierające kreatywność Design thinking w praktyce Wykorzystanie narzędzi TIK: Analiza potrzeb Generowanie pomysłów i rozwiązań Prototypowanie Prezentacja pomysłu i jego ewaluacja |
| 17.15 – 18.00 | Podsumowanie szkolenia |

Grupa III Szkolenie dla nauczycieli klas VII-VIII szkół podstawowych oraz nauczycieli ze szkół ponadpodstawowych

Ośrodek Szkoleniowy ORE w Sulejówku, 16-17 listopada

I dzień – 16 listopada 2019 r. (sobota)

| Godziny | Punkty programu |
|---------------|--------------------|
| 08.00 – 08.30 | REJESTRACJA |
| 08.30 – 10.00 | Poznajmy się |

| Godziny | Punkty programu |
|---|--|
| | Oczekiwanie wobec szkolenia – zbieranie opinii w narzędziach online. Sprawdzenie wiedzy na temat kreatywności, innowacyjności i wykorzystania TIK |
| 10.15 – 11.45 | Podstawy wiedzy dotyczącej kreatywności, innowacyjności i wykorzystania TIK w praktyce |
| 12.00 – 13.30 | TIK do inspiracji i jako źródło informacji |
| 13.30 – 14.00 | PRZERWA OBIADOWA |
| 14.00 – 15.30 15.45 - 17.15 17.15 - 18.00 | Poznanie narzędzi TIK możliwych do wykorzystania na zajęciach służących rozwijaniu kreatywności i postaw proinnowacyjnych |
| 18.15 – 19.00 | Przeglądanie eportfolio uczestników kursu. Informacja zwrotna i refleksja. |

II dzień – 17 listopada 2019 r. (niedziela)

| Godziny | Punkty programu |
|---------------|--|
| 8.00 | Rozpoczęcie |
| 8.15 – 9.00 | Metody wspierające kreatywność |
| 9.15 – 10.45 | Design thinking w praktyce |
| 11.00 - 11.45 | Wykorzystanie narzędzi TIK: Analiza potrzeb Generowanie pomysłów i rozwiązań Prototypowanie Prezentacja pomysłu i jego ewaluacja |
| 12.00 – 12.45 | Podsumowanie szkolenia |

Grupa IV Szkolenie dla nauczycieli klas VII-VIII szkół podstawowych oraz nauczycieli ze szkół ponadpodstawowych

Ośrodek Szkoleniowy ORE w Sulejówku, 17-18 listopada 2019

I dzień – 17 listopada 2019 r. (niedziela)

| Godziny | Punkty programu |
|---------------|--|
| 13.00 – 14.00 | REJESTRACJA/ OBIAD |
| 14.00– 15.30 | Poznajmy się Oczekiwania wobec szkolenia – zbieranie opinii w narzędziach online. Sprawdzenie wiedzy na temat kreatywności, innowacyjności i wykorzystania TIK |
| 15.45 – 17.15 | Podstawy wiedzy dotyczącej kreatywności, innowacyjności i wykorzystania TIK w praktyce |
| 17.30– 18.30 | TIK do inspiracji i jako źródło informacji |

II dzień – 18 listopada 2019 r. (poniedziałek)

| Godziny | Punkty programu |
|--|--|
| 8.00 - 9.30 9.45 - 11.15 11.30 - 12.15 | Poznanie narzędzi TIK możliwych do wykorzystania na zajęciach służących rozwijaniu kreatywności i postaw proinnowacyjnych |
| 12.30 – 13.15 | Przeglądanie eportfolio uczestników kursu. Informacja zwrotna i refleksja. |
| 13.15 - 13.45 | PRZERWA OBIADOWA |
| 13.45 – 15.15 15.30 - 17.00 | Metody wspierające kreatywność Design thinking w praktyce Wykorzystanie narzędzi TIK: Analiza potrzeb Generowanie pomysłów i rozwiązań Prototypowanie Prezentacja pomysłu i jego ewaluacja |
| 17.15 – 18.00 | Podsumowanie szkolenia |

G. Efekty

Po ukończeniu szkolenia osoba uczestnicząca w kursie będzie:

- posługiwać się pojęciami „kreatywność” i „innowacyjność”,
- znać narzędzia TIK możliwe do wykorzystania na zajęciach służących rozwijaniu kreatywności i postaw proinnowacyjnych ,
- tworzyć ćwiczenia i zadania do wykorzystania na lekcji ,
- posługiwać się wybranymi narzędziami TIK.

H. Warunki ukończenia szkolenia

Aby ukończyć szkolenie należy zaliczyć część e-learningową oraz oddać scenariusz zajęć.

Zaliczenie części e-learningowej odbędzie się podczas spotkania stacjonarnego - należy wykazać się co najmniej połową zalecanych wpisów w Dzienniku Refleksyjnego Praktyka oprócz tego wymagane też są wypowiedzi na forum szkolenia (co najmniej połowa wymaganych wpisów oraz komentarzy). Warunkiem zaliczenia całości szkolenia jest złożenie pracy zaliczeniowej w formie scenariusza lekcji opracowanego w zespole zadaniowym, w którym zostaną wykorzystane narzędzia i metody poznane podczas kursu e-learningowego i zajęć stacjonarnych. Scenariusz powinien być oryginalnym dziełem autorskim, prezentującym przykład rozwijania kreatywności i postaw innowacyjnych na lekcji wybranego przedmiotu na określonym etapie edukacyjnym.

Aby uzyskać zaświadczenie ORE o ukończeniu formy doskonalenia zawodowego należy:

- zaliczyć część kursu e-learning,
- przesłać scenariusz lekcji,
- Uczestniczyć w 100% zajęć stacjonarnych.

Ostateczny termin wykonania zadań w kursie mija 30 listopada 2019 r.

Informację zwrotną o zaliczeniu zadania uczestnicy otrzymają poprzez platformę e-learningową.

I. Czas trwania i organizacja szkolenia

Szkolenie e-learningowe rozpocznie się trzy tygodnie przed rozpoczęciem zajęć stacjonarnych. Zakończy się dwa tygodnie po zajęciach stacjonarnych.

Sesje moderowane odbędą się w terminach:

- 25 października – 10 listopada 2019 r. – sesja wprowadzająca
- 20 – 30 listopada 2019 r. – sesja podsumowująca

Szkolenie stacjonarne odbędzie się dwukrotnie – w terminach:

- 16 – 17 listopada 2019 r. (jedna grupa: klasy I–VI szkoły podstawowej, druga grupa: klasy VII–VIII szkoły podstawowej i uczniowie w szkołach ponadpodstawowych) oraz
- 17 – 18 listopada 2019 r. (jedna grupa: klasy I–VI szkoły podstawowej, druga grupa: klasy VII–VIII szkoły podstawowej i uczniowie w szkołach ponadpodstawowych).

Planuje się 16 godzin warsztatów w części stacjonarnej na terenie Centrum Szkoleniowego ORE w Sulejówku, ul. Paderewskiego 77.

W każdym z terminów będą dwie grupy po około 15 osób.

Zaświadczenia, dla osób spełniających warunki zaliczenia, dostępne będą do pobrania na platformie rekrutacji (www.szkolenia.ore.edu.pl), w koncie uczestnika, po zakończeniu kursu.

Osoby uczestniczące w szkoleniu mogą w wybranym przez siebie tempie realizować treści kształcenia i zaliczać zadania sprawdzające jednak nie dłużej niż do spotkania stacjonarnego.

Orientacyjny czas przewidziany na pracę własną osób biorących udział w kursie to 50 godzin dydaktycznych (po 10 godzin na realizację każdego z pięciu modułów w tym opracowanie scenariusza lekcji) i 16 godziny podczas spotkania stacjonarnego.

J. Wsparcie w trakcie szkolenia

Odpowiedzi merytorycznych i organizacyjnych związanych z realizacją szkolenia udziela:

Agnieszka Jaworska, tel.: 22 345 37 29, mail: agnieszka.jaworska@ore.edu.pl

Moderowanie zajęć na platformie e-learningowej : prowadzący Dorota Janczak i Michał Grześlak (kontakt do prowadzących zostanie podany razem z hasłem do logowania).

K. Narzędzia stosowane podczas szkolenia

1. Komputery stacjonarne z systemem Microsoft Windows 10
2. Tablety z systemem Android
3. Smartphony z systemem Android
4. Platforma e-learningowa online.
5. Edytor tekstu (np. MS Word, Wordpad itp.).
6. Poczta elektroniczna.
7. narzędzia bezpłatnej chmury dla edukacji Microsoft, Google, Padlet, Bubbl i inne
8. Przeglądarka internetowa – zalecana Mozilla Firefox (minimum wersja 58.0), Chrome (minimum wersja 64.0).
9. Pakiet biurowy (np. MS Office 2016, 365 itp).
10. Przeglądarka dokumentów pdf (np. Acrobat Reader)
11. inne