



***Po co uczyć się łaciny? Kanon sentencji  
i przysłów łacińskich w pracy nauczyciela  
humanisty***

**Warszawa, czerwiec 2024**

## SYLABUS SZKOLENIA

### *Po co uczyć się łaciny? Kanon sentencji i przysłów łacińskich w pracy nauczyciela humanisty*

**Autor treści programu:**

dr Janusz Ryba

**Organizacja ORE**

Grażyna Wojszczyk

Artur Wyroślak

#### **A. Adresaci szkolenia**

Szkolenie przeznaczone jest dla nauczycieli przedmiotów humanistycznych oraz kadry zarządzającej szkół podstawowych i ponadpodstawowych

#### **B. Zasady rekrutacji**

O zakwalifikowaniu na szkolenie decyduje kolejność zgłoszeń na platformie szkolenia.ore.edu.pl.

Szkolenie realizowane w formie online.

#### **C. Cele szkolenia**

1. Podnoszenie kompetencji dyrektorów/nauczycieli języka łacińskiego w zakresie wdrażania zapisów podstawy programowej.
2. Poznanie miejsca języka łacińskiego w systemie kształcenia ogólnego.
3. Poznanie głównych form organizacyjnych kształcenia klasycznego w szkołach podstawowych i ponadpodstawowych.
4. Aktualizacja wiedzy na temat walorów formalno-kształcących i propedeutycznej funkcji języka łacińskiego.

5. Poznanie kanonu sentencji i przysłów łacińskich wykorzystywanych w pracy nauczyciela humanisty.
6. Poznanie głównych zasad metodycznych, którymi należy kierować się przy planowaniu i nadzorze realizacji przedmiotu język łaciński.

## **D. Organizacja szkolenia**

Szkolenie prowadzone jest pod merytoryczną opieką pracowników Wydziału Rozwoju Kompetencji Kluczowych ORE.

Szkolenie składa się z dwóch modułów tematycznych i realizowane jest w formie online.

## **E. Treści kształcenia**

### **Moduł I**

*Język łaciński w kształceniu ogólnym – aspekty organizacyjne i metodyczne.*

- Czym jest kształcenie klasyczne we współczesnej szkole?
- Formy organizacyjne kształcenia klasycznego: przedmioty, zakresy, podstawy programowe.
- Cele ogólne kształcenia klasycznego: kompetencje językowe, kompetencje kulturowe, kompetencje społeczne.
- Aspekt formalno-kształcący języka łacińskiego: kompetencje kluczowe i metakompetencje w kształceniu klasycznym.
- Programowanie i planowanie procesu dydaktycznego w zakresie kształcenia klasycznego.

### **Moduł II**

*Kanon sentencji i przysłów łacińskich w pracy nauczyciela humanisty.*

- Obecność języka łacińskiego we współczesnym świecie: aspekt lingwistyczny, literacki i kultura materialna.

- Latynizmy, hellenizmy i helleno-latynizmy w języku polskim.
- Kanon sentencji, wyrażeń i przysłów łacińskich używanych współcześnie.
- Metody pracy z uczniami z wykorzystaniem kanonu sentencji, wyrażeń i przysłów łacińskich.
- Przykłady dobrych praktyk.

## **F. Efekty**

Ukończenie szkolenia zapewnia uczestnikom:

- 1) Zapoznanie się z głównymi założeniami organizacyjnymi i metodycznymi kształcenia klasycznego.
- 2) Aktualizację wiedzy na temat obecności języka łacińskiego we współczesnym świecie oraz wpływów łaciny na polszczyznę.
- 3) Zapoznanie się z propozycją kanonu sentencji, wyrażeń i przysłów łacińskich używanych współcześnie.
- 4) Aktualizację wiedzy na temat możliwości wykorzystywania języka łacińskiego w pracy nauczyciela przedmiotów humanistycznych.
- 5) Zapoznanie się z przykładami dobrych praktyk i możliwość dzielenia się własnymi doświadczeniami z innymi uczestnikami szkolenia.

## **G. Warunki uzyskani zaświadczenia ukończenia szkolenia**

100 % udziału w szkoleniu

## **Ankieta ewaluacyjna**

Wypełnienie ankiety ewaluacyjnej – dobrowolne, ale pożądane 😊

## H. Czas trwania szkolenia

Szkolenie trwa 2 godziny dydaktyczne (dwa jednogodzinne moduły)

Składa się z dwóch jednogodzinnych modułów

Zaplanowano dwie edycje szkolenia, które będą realizowane w następujących terminach:

**I edycja - 3 czerwca 2024 r. w godz. 15.30 – 17.00;**

**II edycja - 5 czerwca 2024 r. w godz. 11.30 – 13.00.**

W celu uzyskania zaświadczenia o ukończeniu szkolenia należy spełnić warunek określony w punkcie G a następnie:

- 1) zalogować się na swoje konto w serwisie [szkolenia.ore.edu.pl](https://szkolenia.ore.edu.pl)
- 2) w zakładce MOJE SZKOLENIA wybrać właściwe szkolenie,
- 3) wybrać przycisk **Pobierz zaświadczenie**.

## I. Wsparcie w trakcie kursu

Moderator szkolenia: Grażyna Wojszczyk

Kierownik szkolenia: Grażyna Wojszczyk -

Wydział Rozwoju Kompetencji Kluczowych

Kontakt mailowy: [grazyna.wojszczyk@ore.edu.pl](mailto:grazyna.wojszczyk@ore.edu.pl); tel. 22 345 37 00 – w. 470

Wsparcie techniczne: [wrkk-tech@ore.edu.pl](mailto:wrkk-tech@ore.edu.pl)

Wsparcie techniczne w serwisie [szkolenia.ore.edu.pl](https://szkolenia.ore.edu.pl):

## K. Narzędzia stosowane podczas szkolenia

1. Komunikacja: Platforma Moodle, edytor tekstu (np. MS Word), poczta elektroniczna (np. MS Outlook Express).
2. Informacja: Przeglądarka internetowa – zalecana Google Chrome.
3. Prezentacja: Edytor prezentacji (np. MS PowerPoint), zainstalowana wtyczka Adobe Flash Player.