

Kompas Jutra: od wizji do działania

sieć współpracy i samokształcenia oparta na CMT



Sylabus szkolenia blended learning

Warszawa 2026

Sylabus szkolenia blended learning

Opracowanie szkolenia i opieka merytoryczna:

Autor: Magdalena Brewczyńska ORE

Moderator: Karolina Żelazowska-Byczkowska

A. Przeznaczenie kursu

Kurs prowadzony jest metodą blended-learning i przeznaczony jest dla pracowników placówek doskonalenia nauczycieli, doradców metodycznych, nauczycieli-konsultantów, którzy chcą wykorzystać narzędzia coachingu, mentoringu i tutoringu (CMT) do wspierania szkół w planowaniu i etapowaniu reformy „Kompas Jutra 2026”.

Pierwszeństwo udziału przysługuje osobom, które ukończyły szkolenia organizowane przez Wydział Polityki Oświatowej i Współpracy ORE „Przygotowanie nauczycieli-doradców metodycznych i nauczycieli-konsultantów do wspierania pracy szkoły we wdrażaniu podstawy programowej Kompas Jutra”.

B. Cele kształcenia

Cel główny: przygotowanie doradców (DM) i konsultantów (NK) do wspierania szkół w planowaniu i etapowaniu reformy „Kompas Jutra 2026” poprzez ustrukturyzowane samokształcenie z wykorzystaniem narzędzi coachingu, mentoringu i tutoringu (CMT).

Cele szczegółowe:

- Zrozumienie filozofii reformy oraz ocena własnych zasobów doradczych.
- Przełożenie modułów tematycznych i kompetencji przekrojowych na konkretne cele wdrożeniowe.
- Wdrażanie oceniania wspierającego oraz dbałość o dobrostan kadry.

C. Organizacja kursu

Szkolenie prowadzone jest metodą blended learning, a struktura programu jest następująca:

- Aktywności asynchroniczne (platforma): indywidualne ścieżki uczenia się, fora, wymiana doświadczeń, microlearning – 16 godz.
- Spotkania synchroniczne (online): sesje „deep dive” i interwizje – 8 godz.
- Spotkanie finałowe: dwudniowy zjazd stacjonarny – 16 godz.

Każdy moduł kursu zawiera następujące elementy:

- Microlearning, webinar
- Narzędzie CMT
- Forum dyskusyjne: miejsce do podzielenia się przemyśleniami, doświadczeniem i refleksją
- Zadania rozwojowe

Każdy moduł rozpoczyna webinar, który odbędzie się w terminach wskazanych dla grupy w pkt.

H. Czas kursu. Nagranie webinarów zostanie zamieszczone w zasobach sieci. Z chwilą rozpoczęcia szkolenia Uczestnicy mają dostęp do 1. modułu szkolenia. Kolejny moduł będzie udostępniony uczestnikowi co 3 tygodnie zgodnie z harmonogramem dla grupy. Uczestnicy szkolenia mogą w wybranym przez siebie tempie realizować treści kształcenia i zaliczać przewidziane zadania.

Podsumowaniem szkolenia będzie zjazd stacjonarny.

D. Treści kształcenia

Tematyka poszczególnych modułów:

MODUŁ 1: Logika zmiany i diagnoza potencjału

Cel: zrozumienie filozofii reformy oraz ocena własnych zasobów doradczych.

- Spotkanie online: webinar inauguracyjny
- Microlearning: wizja edukacji 2026 – analiza dokumentów dotyczących modelu absolwenta i zmiany sposobu myślenia o uczeniu się.
- Narzędzie CMT: Koło Życia Zawodowego Doradcy – autorefleksja, diagnoza kompetencji w kontekście wspierania reformy.
- Forum Refleksji: „Moje Doświadczenie” – opisanie własnej sytuacji uczenia się w oparciu o Cykl Kolba.
- Zadanie rozwojowe: Przygotowanie „Kontraktu na współpracę” ze szkołą, który ma budować bezpieczną przestrzeń dla zmian.

MODUŁ 2: Planowanie i etapowanie

Cel: przełożenie modułów tematycznych i kompetencji przekrojowych na konkretne cele wdrożeniowe.

- Analiza: Mapa Kompetencji Przekrojowych – identyfikacja elementów biegłości i sprawczości w nowej podstawie programowej.
- Narzędzie CMT: GROW w planowaniu wdrożenia – projektowanie kroków wsparcia dla szkoły z wykorzystaniem etapów: Goal (Cel), Reality (Rzeczywistość), Options (Opcje), Will (Wola).
- Warsztat SMART: formułowanie celów rozwojowych dla wybranej szkoły.
- Baza pytań: tworzenie listy pytań rozwojowych.
- Element współpracy: Forum: dzielenie się przykładami celów SMART i pytań rozwojowych, wzajemne komentarze i inspiracje. Peer coaching: uczestnicy dobierają się w pary i wspólnie omawiają strategie wsparcia szkoły.

MODUŁ 3: Doświadczenia edukacyjne i sprawczość

Cel: projektowanie tygodnia projektowego i wzmacnianie sprawczości ucznia.

- Spotkanie online: sesja mastermind – „Strategia Disneya” – wspólne planowanie Tygodnia Projektowego z trzech perspektyw: Marzyciela, Realisty i Krytyka.
- Narzędzie CMT: Piramida Diltsa – praca z poziomami logicznymi (wartości, tożsamość), aby zrozumieć i przełamać opór nauczycieli przed nową strukturą.
- Case Study (Async): analiza przypadków nauczycieli o różnym stażu i dopasowanie do nich form wsparcia (Coaching vs Mentoring).
- Element współpracy: interaktywne forum: wymiana przykładów dobrych praktyk w projektach edukacyjnych. Wspólna mapa pomysłów: uczestnicy dzielą się sposobami angażowania uczniów i przełamują opory kadry.

MODUŁ 4: Monitorowanie

Cel: wdrażanie oceniania wspierającego oraz dbałość o dobrostan kadry.

- Narzędzie CMT: schemat Thomanna (Async) – analiza sytuacji problemowych i konfliktowych pojawiających się podczas wdrażania reformy.
- Microlearning: Polimotywacja w procesie zmiany – w jaki sposób wspierać motywację wewnętrzną nauczycieli do rozwoju.
- Spotkanie online: Tutorial podsumowujący – trening rozmowy kończącej etap współpracy, skoncentrowany na docenianiu sukcesów i celebracji wdrożonych zmian.
- Zadanie końcowe: opracowanie własnego „Niezbędnika Monitorowania Postępów” (checklisty wdrożeniowe).
- Element współpracy: forum „Dobrostan i Wsparcie”: uczestnicy wymieniają strategie ochrony własnej energii i radzenia sobie z trudnościami w szkołach. Peer review: wzajemna ocena i komentarze do checklist wdrożeniowych.

ZJAZD STACJONARNY: podsumowanie doświadczeń, praktyczne zastosowanie narzędzi CMT.

Cel: praktyczne wykorzystanie narzędzi CMT do wprowadzania zmiany.

- Kontrakt, Koło życia zawodowego. Diagnoza gotowości szkoły do zmiany.
- Model GROW, SMART, Rama Problemu i Celu. Planowanie etapów wdrażania reformy.
- Piramida Diltsa (praca z sensem i tożsamością w procesie zmiany), Strategia Walta Disneya.
- Schemat Thomanna (analiza sytuacji problemowych), Feedback (FUKO, SBI), Tutorial podsumowujący.

E. Schemat szkolenia

Uczestnicy kursu pracować będą metodą blended learning na platformie szkoleniowej (www.e-kursy.ore.edu.pl) oraz na zjeździe stacjonarnym. Zapisy odbywać się będą poprzez platformę szkolenia.ore.edu.pl.

Po zapisaniu się i zakwalifikowaniu na kurs kandydat otrzyma informację o sposobie dalszego postępowania – link do kursu i jednorazowe hasło. Od momentu zalogowania się na stronie kursu Uczestnik może w dowolnym tempie zapoznawać się z umieszczonymi tam treściami, rozwiązywać zadania pojawiające się w trakcie danego modułu. Kolejny moduł dostępny będzie po ukończeniu ćwiczeń z modułu bieżącego. Szacowany czas pracy Uczestnika on-line – 24 godziny, stacjonarnie – 16 godz.

F. Osiągnięcia

Po ukończeniu kursu Uczestnik:

- rozumie logikę systemowej zmiany edukacyjnej wynikającej z reformy *Kompas Jutra 2026* oraz jej implikacje dla pracy szkoły i doradztwa,
- zna i rozróżnia modele oraz narzędzia coachingu, mentoringu i tutoring (CMT) oraz potrafi dobrać je adekwatnie do etapu wdrażania zmiany,
- posiada uporządkowaną wiedzę na temat:
 - planowania i etapowania procesów rozwojowych (GROW, SMART),
 - projektowania doświadczeń edukacyjnych.
- rozumie znaczenie kompetencji przekrojowych, sprawczości ucznia oraz kultury uczenia się w nowej podstawie programowej.

Uczestnik potrafi:

- stosować model GROW w pracy z dyrektorem i zespołem nauczycieli,
- konstruować cele SMART oraz pytania rozwojowe wspierające proces decyzyjny szkoły,
- pracować z oporem i przekonaniem nauczycieli, wykorzystując Piramidę Diltsa i strategię pracy na poziomie wartości i tożsamości,
- analizować sytuacje problemowe i konfliktowe z użyciem Schematów Thomanna oraz prowadzić rozmowy rozwojowe i podsumowujące.

G. Kryteria oceniania i warunki ukończenia kursu

Każdy moduł tematyczny kończy się zadaniem sprawdzającym. Informację zwrotną o zaliczeniu zadania uczestnicy otrzymają poprzez platformę e-learningową.

Aby uzyskać zaświadczenie ORE o ukończeniu formy doskonalenia zawodowego, należy:

- zabrać głos na forum w kontekście zadań rozwojowych zamieszczonych w modułach 1-4,
- uczestniczyć w zjeździe stacjonarnym.

Do osób, które pozytywnie ukończą szkolenie na adres mailowy zostanie przesłana informacja o udostępnieniu na platformie szkolenia.edu.pl Zaświadczenia do samodzielnego wydruku.

H. Czas trwania kursu

Orientacyjny czas przewidziany na pracę własną osób biorących udział w kursie to 24 godziny dydaktyczne. Przewidziano, że realizacja każdego modułu zajmie średnio – 2 godz.

synchronicznie oraz 4 godz. – asynchronicznie, w tym czas przeznaczony na wykonanie zadań.

Podsumowaniem szkolenia będzie dwudniowy zjazd stacjonarny – 16 godz. Łącznie oszacowano, że realizacja szkolenia zajmie 40 godzin dydaktycznych

Osoby uczestniczące w szkoleniu mogą w wybranym przez siebie tempie realizować treści kształcenia, zaliczać zadania, z zastrzeżeniem terminów realizacji szkolenia przez grupę.

Terminy aktywności dla poszczególnych grup szkolenia *Kompas Jutra: od wizji do działania - sieć współpracy i samokształcenia oparta na CMT:*

Grupa 1

- Moduł 1 - 10.03.2026 godz. 17.30-19.00, spotkania on-line,
- Moduł 2 - 31.03.2026 godz. 17.30-19.00, spotkania on-line,
- Moduł 3 - 21.04.2026 godz. 17.30-19.00, spotkania on-line,
- Moduł 4 - 12.05.2026 godz. 17.30-19.00, spotkania on-line,
- Zjazd stacjonarny 8-9.06.2026.

Grupa 2

- Moduł 1 - 12.03.2026 godz. 17.30-19.00, spotkania on-line,
- Moduł 2 – 2.04.2026 godz. 17.30-19.00, spotkania on-line,
- Moduł 3 - 23.04.2026 godz. 17.30-19.00, spotkania on-line,
- Moduł 4 - 14.05.2026 godz. 17.30-19.00, spotkania on-line,
- Zjazd stacjonarny 15-16.06.2026.

Grupa 3

- Moduł 1 - 16.03.2026 godz. 17.30-19.00, spotkania on-line,
- Moduł 2 – 13.04.2026 godz. 17.30-19.00, spotkania on-line,
- Moduł 3 – 4.05.2026 godz. 17.30-19.00, spotkania on-line,
- Moduł 4 – 25.05.2026 godz. 17.30-19.00, spotkania on-line,
- Zjazd stacjonarny 10-11.06.2026.

Czas działania poszczególnych sieci zaplanowano od marca do czerwca 2026.

I. Wsparcie w trakcie kursu

Moderator kursu – prowadzi forum kursu – kontakt z Uczestnikami na platformie, odpowiada na pytania, moderuje udostępnianie wypracowanych materiałów jako dobrych praktyk dla innych uczestników.

Wsparcie techniczne w zakresie logowanie na platformę szkolenia.ore.edu.pl i e-kursy.ore.edu.pl oraz rozwiązywanie problemów:

- lukasz.gierek@ore.edu.pl
- grzegorz.przybylowski@ore.edu.pl .

J. Narzędzia stosowane podczas kursu

- Komputer lub tablet z przeglądarką.
- Komunikacja: Platforma Moodle, Clicmeeting, poczta elektroniczna.

K. Zmiany w programie szkolenia

Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w programie szkolenia, w szczególności w zakresie:

- treści merytorycznych,
- harmonogramu realizacji zajęć,
- form i metod kształcenia,

- kolejności realizacji modułów,
- osób prowadzących zajęcia.

Zmiany, o których mowa w ust. 1, mogą zostać wprowadzone w szczególności z przyczyn organizacyjnych, merytorycznych, technicznych lub wynikających ze zmian w obowiązujących przepisach prawa.

Wprowadzone modyfikacje nie będą naruszać głównych celów szkolenia ani zakładanych efektów uczenia się.

Organizator zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania uczestników o wprowadzonych zmianach za pośrednictwem platformy szkoleniowej lub poczty elektronicznej.