



**Realizacja kształcenia według
nowych programów nauczania
dla zawodów**

Małgorzata Koroś

Sylabus

Realizacja kształcenia według nowych programów nauczania dla zawodów

Autor kursu:

Małgorzata Koroś

Wydział Edukacji dla Rynku Pracy

(w szkoleniu wykorzystano materiały opracowane przez K.E. Hejłasz,
A. Wojciechowską, R. Auch-Szkodę, Wydział Programów Nauczania KOWEZiU)

Opieka merytoryczna:

Małgorzata Koroś

Wydział Edukacji dla Rynku Pracy

Bogdan Kruszakin

Wydział Edukacji dla Rynku Pracy

A. Adresaci kursu

Kurs przeznaczony jest dla nauczycieli kształcenia zawodowego – nauczycieli stażystów oraz nauczycieli kontraktowych, zatrudnionych w publicznych placówkach edukacyjnych zajmujących się kształceniem zawodowym i ustawicznym. Zachęcamy do udziału nauczycieli teoretycznych przedmiotów zawodowych oraz nauczycieli praktycznej nauki zawodu, którzy chcą poszerzyć swoją wiedzę i umiejętności z zakresu organizacji i realizacji procesu kształcenia zawodowego według nowych programów nauczania.

Warunkiem uczestnictwa w szkoleniu jest:

- znajomość przepisów prawa dotyczących kształcenia zawodowego,
- znajomość struktury podstawy programowej kształcenia w zawodach,
- umiejętność obsługi komputera i korzystania z Internetu,
- umiejętność posługiwania się edytorem tekstu oraz korzystania z poczty elektronicznej,
- posiadanie własnego konta e-mail,
- umiejętność korzystania z komputera wyposażonego w programy do edycji tekstu oraz tworzenia prezentacji multimedialnych.

B. Zasady rekrutacji

Zgłoszenia będą przyjmowane przez system rekrutacji ORE na stronie (<https://szkolenia.ore.edu.pl>). Po weryfikacji i akceptacji zaproszenia do udziału w szkoleniu przesłane zostaną drogą mailową wraz z instrukcją logowania na platformę Moodle ORE (<https://moodle.ore.edu.pl>).

O zakwalifikowaniu decydować będzie spełnienie następujących kryteriów: adresat określony powyżej, wypełnienie formularza rekrutacyjnego, kolejność zgłoszeń. Rekrutacja zakończy się 22.10.2018 r.

C. Cele kursu

Wsparcie merytoryczne nauczycieli w rozwijaniu kompetencji z zakresu:

1. Zapoznanie ze strukturą przykładowych programów nauczania dla zawodów opracowanych w Ośrodku Rozwoju Edukacji.
2. Przygotowanie do planowania procesu dydaktycznego.
3. Doskonalenie umiejętności w zakresie organizacji i realizacji procesu kształcenia zawodowego.

4. Przygotowanie do tworzenia warsztatu pracy – opracowania własnych materiałów edukacyjnych umożliwiających modyfikację przykładowych programów nauczania, a także autorskich programów nauczania.

D. Organizacja kursu. Treści kursu

Kurs prowadzony jest metodą e-learningową. Osoby sprawujące merytoryczną opiekę nad kursem dostępne są od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 16.00.

Kurs składa się z 6 bloków tematycznych, które będą realizowane w postaci 6-tygodniowego kursu e-learningowego (6 bloków tematycznych x 7 godzin = 42 godziny) – praca metodą on-line. Na każdy blok tematyczny przeznaczony jest jeden tydzień. Zajęcia (**wyłącznie w formie zdalnej**) rozpoczną się 29 października 2018 r. i będą trwały do 9 grudnia 2018 r. Platforma Moodle ORE będzie dostępna dla uczestników kursu od godz. 00.00 pierwszego dnia realizacji bloku tematycznego do jego zakończenia, do godz. 00.00. Materiały dydaktyczne dotyczące realizacji kolejnych bloków tematycznych będą zamieszczane na platformie w dniu rozpoczęcia realizacji kolejnego bloku tematycznego.

Program kursu obejmuje treści opracowane dla poszczególnych bloków tematycznych. Dominującą formą pracy będą zajęcia na platformie Moodle ORE, na której zamieszczane będą materiały dydaktyczne oraz zalecana literatura zawodowa umożliwiająca przygotowanie się do zajęć oraz wykonanie zaplanowanych zadań. Każdy blok tematyczny (z wyjątkiem bloku V) zakończony jest zadaniem/zadaniami dla uczestników, sprawdzającymi stopień opanowania wiedzy teoretycznej oraz umiejętności praktyczne. Każde zadanie można wykonać zgodnie z określonym czasem jego realizacji. Do kolejnego bloku tematycznego można przejść po zaliczeniu bieżącego. W ostatnim (VI) bloku tematycznym uczestnicy są zobowiązani do opracowania konspektu zajęć dydaktycznych, który powinien być oryginalnym dziełem autorskim opartym na realizowanym programie nauczania dla danego zawodu.

W trakcie realizacji kursu uczestnicy zapoznają się z przygotowanymi treściami. Korzystając z zamieszczonych na platformie materiałów dydaktycznych, będą indywidualnie realizować poszczególne zadania, wykonywać ćwiczenia interaktywne oraz opracowywać przykładowe konspekty zajęć dydaktycznych. Za pośrednictwem platformy uczestnicy kursu będą również otrzymywać od osoby prowadzącej zadania do wykonania z podanym czasem ich realizacji, pytania do dyskusji, informacje dotyczące oceniania prac zaliczeniowych oraz odpowiedzi na pytania związane z tematyką kursu. Za pośrednictwem forum, czatu lub korespondencji e-mail uczestnicy będą mogli brać udział we wspólnych dyskusjach, dzielić się swoim doświadczeniem i refleksjami związanymi z analizą treści poszczególnych bloków tematycznych.

Osoby uczestniczące w szkoleniu mogą w wybranym przez siebie tempie realizować treści kursu i zaliczać zadania przewidziane programem. Korzystanie z platformy Moodle umożliwi wymianę doświadczeń zawodowych oraz prezentowanie prac wykonanych przez uczestników kursu.

Na zakończenie kursu uczestnicy proszeni są o wypełnienie anonimowej ankiety ewaluacyjnej.

Harmonogram kursu uwzględniający tematykę poszczególnych bloków tematycznych:

Bloki tematyczne		Czas trwania w godzinach / tygodniach
1.	Analiza przykładowych programów nauczania dla zawodów – klasyfikacja zawodów szkolnictwa zawodowego – podstawa programowa kształcenia w zawodzie – program nauczania dla zawodu	7 / 29 października- 4 listopada
2.	Planowanie procesu kształcenia zawodowego – analiza planu nauczania – działy programowe – uszczegółowione efekty kształcenia – materiał kształcenia – kształtowanie umiejętności	7 / 5-11 listopada
3.	Metody nauczania zalecane w kształceniu zawodowym – metody nauczania	7 / 12-18 listopada

4.	Warunki realizacji programu nauczania dla zawodu – warunki realizacji programu nauczania – klasyfikacja środków dydaktycznych	7 / 19-25 listopada
5.	Metody sprawdzania i oceny osiągnięć edukacyjnych uczniów – metody sprawdzania i oceniania efektów kształcenia	7 / 26 listopada-2 grudnia
6.	Opracowanie konspektów zajęć – przykłady konstrukcji konspektów zajęć lekcyjnych	7 / 3-9 grudnia
Razem		42 / 29 października- 9 grudnia

Blok tematyczny ma następującą strukturę:

- tytuł bloku,
- czas trwania bloku tematycznego,
- materiały dydaktyczne,
- zadania do wykonania przez uczestników kursu.

E. Osiągnięcia

Po ukończeniu kursu uczestnik powinien umieć:

- posłużyć się przepisami prawa dotyczącymi kształcenia zawodowego,
- wyjaśnić strukturę przykładowych programów nauczania dla zawodów opracowanych w ORE,
- zaplanować realizację procesu kształcenia na podstawie nowych programów nauczania,
- opracować przykładowy konspekt zajęć dydaktycznych do wybranego tematu lekcji.

F. Kryteria oceniania i warunki ukończenia kursu

1. Udział w kursie poprzez aktywne i systematyczne uczestnictwo w zajęciach prowadzonych w formie on-line. Uczestnik kursu zobowiązany jest do studiowania materiałów dydaktycznych, a w szczególności do prawidłowego i terminowego wykonywania zaplanowanych zadań przewidzianych w programie bloku tematycznego oraz opracowanie przykładowego konspektu zajęć lekcyjnych – każdy moduł tematyczny kończy się zadaniem/zadaniami sprawdzającymi stopień opanowania wiedzy teoretycznej oraz umiejętności praktyczne. Za prawidłowe wykonanie wszystkich zadań można uzyskać **maksymalnie 100 punktów** (aby zaliczyć kurs należy uzyskać **minimum 70 punktów**).
 - Aby uzyskać zaświadczenie ORE o ukończeniu formy doskonalenia zawodowego należy zaliczyć wszystkie zadania, uzyskując co najmniej 70 punktów w zadaniach zaliczeniowych na 100 punktów możliwych do uzyskania.
 - Ostateczny termin wypełnienia zadań w kursie mija 9.12.2018 r. Informację zwrotną o zaliczeniu zadania uczestnicy otrzymają poprzez platformę Moodle lub pocztę elektroniczną.
2. Wypełnienie anonimowej ankiety ewaluacyjnej po zakończeniu realizacji programu kursu. Każdy uczestnik kursu powinien wypełnić ankietę ewaluacyjną.
 - Ostateczny termin wypełnienia ankiety ewaluacyjnej kursu mija 12.12.2018 r.

G. Czas trwania kursu

1. Zapisy na kurs są możliwe od 9 do 22 października 2018 r. Należy założyć konto na stronie <https://szkolenia.ore.edu.pl/> i wypełnić w trakcie rejestracji wszystkie obowiązkowe pola – niewypełnienie obowiązkowego pola skutkuje skreśleniem z listy uczestników. Uczestnik kursu musi również posiadać konto na stronie – <https://moodle.ore.edu.pl>.
2. Termin realizacji kursu: 29 października – 9 grudnia 2018 r.

H. Wsparcie w trakcie kursu

Prowadzący kurs organizuje zajęcia, prowadzi forum kursu, udziela informacji dotyczących oceniania prac zaliczeniowych oraz odpowiedzi na pytania związane z tematyką kursu – codzienny kontakt z uczestnikami na platformie Moodle.

Odpowiedzi merytorycznych związanych z realizacją treści prezentowanych na platformie Moodle udziela:

Małgorzata Koroś

Kontakt telefoniczny: 22 345 37 00 wew. 449; 22 345 37 97

Kontakt mailowy: malgorzata.koros@ore.edu.pl

Odpowiedzi na pytania dotyczące działania platformy Moodle i wsparcia technicznego w posługiwaniu się narzędziem udziela administracja systemu:

Formularz do kontaktu: <https://szkolenia.ore.edu.pl/Kontakt>

I. Narzędzia stosowane podczas kursu:

1. Komunikacja: platforma Moodle, edytor tekstu (np. MS Word), poczta elektroniczna.
2. Informacja: przeglądarka internetowa – zalecana Mozilla Firefox (minimum wersja 15).
3. Przegląd dokumentów zapisanych w formacie PDF: zalecany program Adobe Acrobat Reader DC.